

Приложение к Дополнительному соглашению №1
к Коллективному договору
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада комбинированного вида «Солнышко»
Дятьковского района
на 2022-2025 гг.
Регистрационный №18 от 11 февраля 2022 года

Приложение №2
к Коллективному договору
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада комбинированного вида «Солнышко»
Дятьковского района
на 2022-2025 гг.
Регистрационный №18 от 11 февраля 2022 года

СОГЛАСОВАНО
профсоюзным комитетом
первичной профсоюзной организации
МАДОУ ДС КВ «Солнышко»
протокол « 26 » 12 2023 г. № 19

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МАДОУ ДС КВ «Солнышко»
от « 29 » 12 2023 г. № 199

Соглашение по охране труда на 2024 год

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Солнышко» Дятьковского района (далее – Учреждение, работодатель) в лице заведующего Мулярт Людмилы Владимировны и работники Учреждения в лице председателя первичной профсоюзной организации МАДОУ ДС КВ «Солнышко» (далее – ППО) Подлужской Елены Владимировны, именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили соглашение по охране труда о том, что в течение 2024 года Стороны обязуются выполнить следующие условия по охране труда:

№ п/п	содержание мероприятий(работ)	единица учета	стоимость, руб.	срок выполнения мероприятий (работ)	ответственные за выполнение мероприятий
1	2	3	4	5	6
1. Организационные мероприятия					
1.	Контроль за состоянием нормативных документов по охране труда в Учреждении		бесплатно	в течение года	заведующий
2.	Актуализация правил, положений, инструкций, программ инструктажей		бесплатно	в течение года	зам. зав. по АХР

№ п/п	содержание мероприятий(работ)	единица учета	стоимость, руб.	срок выполнения мероприятий (работ)	ответственные за выполнение мероприятий
1	2	3	4	5	6
	по охране труда				специалист по ОТ
3.	Издание (тиражирование) инструкций, правил (стандартов)по охране труда		бесплатно	в течение года	зам. зав. по АХР специалист по ОТ
4.	Организация обучения работников по охране труда безопасным методам и приемам выполнения работ и обучения по оказанию первой помощи пострадавшим в учебном центре		5000	согласно утвержденного графика / при приеме нового работника	зам. зав. по АХР специалист по ОТ
5.	Инструктажи по охране труда		бесплатно	январь, июль / по мере необходимости	зам. зав. по АХР ст. воспитатель
6.	Выявление и оценка опасностей, оценка уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения		бесплатно	при вводе новых должностей	комиссия по управлению рисками
7.	Проведение специальной оценки условий труда		35 000	1 раз в пять лет	комиссия по проведению СОУТ
8.	Приобретение стендов, наглядных материалов для уголка «Охрана труда», для проведения инструктажей по охране труда		1 000	в течение года	зам. зав. по АХР специалист по ОТ
9.	Контроль за состоянием условий труда на рабочих местах		бесплатно	1 раз в квартал	уполномоченный по ОТ
10.	Участие в районном смотре-конкурсе по охране труда, участие в акции по охране труда, посвященной Всемирному дню охраны труда		бесплатно	февраль-апрель	председатель ППО
11.	Присвоение неэлектротехническим работникам I группы допуска по электробезопасности		бесплатно	сентябрь/ при приеме нового работника	зам. зав. по АХР
12.	Обучение ответственных работников на II-V группу допуска по электробезопасности в учебном центре		1850	согласно утвержденного графика	заведующий
13.	Обучение ответственных работников по нормам и правилам работы в тепловых электроустановках		3700	согласно утвержденного графика	заведующий
14.	Обучение ответственных работников за энергосбережение		3500	согласно утвержденного графика	заведующий
2. Технические мероприятия					
1.	Осуществление общего технического осмотра зданий и других сооружений Учреждения на соответствие требованиям безопасной эксплуатации		бесплатно	весной и осенью	комиссия по ОТ
2.	Внедрение и совершенствование технических устройств,обеспечивающих защиту работников Учреждения от поражения электрическимтоком		10 000	в течение года	зам. зав. по АХР
3.	Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих		20 000	в течение года	заведующий

№ п/п	содержание мероприятий(работ)	единица учета	стоимость, руб.	срок выполнения мероприятий (работ)	ответственные за выполнение мероприятий
1	2	3	4	5	6
	местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников				зам. зав. по АХР
4.	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес с целью выполнения нормативных требований по микроклимату и чистоте воздушной среды в производственных и бытовых помещениях Учреждения		50 000	в течение года	заведующий зам. зав. по АХР
5.	Проведение испытания устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем зданий Учреждения на соответствие безопасной эксплуатации		20 000	раз в три года (последний в 2021 г.)	зам. зав. по АХР
6.	Опрессовка и гидропневмопромывка системы отопления		30 500	согласно утвержденного графика	зам. зав. по АХР
7.	Нанесение на оборудование, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и разметки, знаков безопасности		бесплатно	в течение года	зам. зав. по АХР
8.	Реконструкция и модернизация зданий, сооружений и помещений Учреждения с целью выполнения нормативных санитарных требований, строительных норм и правил		250 000	по мере необходимости	зам. зав. по АХР
9.	Текущий ремонт технологического электрооборудования, имущества		30 000	по мере необходимости	зам. зав. по АХР
10.	Приобретение котлов из нержавеющей стали на пищеблок		80 000	в течение года	заведующий зам. зав. по АХР
11.	Приобретение столовой, чайной посуды, приборов для замены, изъятой из обихода из-за дефектов (бой, скол, трещина)		20 000	в течение года	заведующий зам. зав. по АХР
12.	Завоз песка для своевременной замены в песочницах		5 000	май	зам. зав. по АХР
13.	Завоз пескосмеси в зимний период		3 000	ноябрь	зам. зав. по АХР
14.	Своевременная расчистка кровли от наледи, сосулек		бесплатно	ноябрь-март	зам. зав. по АХР
15.	Озеленение и благоустройство территории		бесплатно	апрель-август	зам. зав. по АХР
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия					
1.	Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников		32 000	согласно утвержденного графика / при приеме нового работника	медсестра, закрепленная за Учреждением
2.	Проведение обязательных первичных медицинских осмотров (обследований) работников (при приеме на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований)		142 000	согласно утвержденного графика / при приеме нового работника	медсестра, закрепленная за Учреждением
3.	Проведение обязательных психиатрических		5 000	при приеме нового	заведующий

№ п/п	содержание мероприятий(работ)	единица учета	стоимость, руб.	срок выполнения мероприятий (работ)	ответственные за выполнение мероприятий
1	2	3	4	5	6
	освидетельствований работников			работника	
4.	Оснащение аптек набором медицинских изделий для оказания первой помощи		3000	по мере необходимости	зам. зав. по АХР
5.	Проведение дератизации и дезинсекции помещений		36200	по мере необходимости	зам. зав. по АХР медсестра, закрепленная за Учреждением
6.	Проверка санитарно-гигиенического состояния помещений Учреждения		бесплатно	постоянно	медсестра, закрепленная за Учреждением
7.	Приобретение и выдача смывающих и обезвреживающих средств		90 000	1 раз в месяц	зам. зав. по АХР
8.	Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой, систем фильтрации (очистки) водопроводной воды		30 000	в течение года	зам. зав. по АХР кладовщик
9.	Организация и проведение производственного контроля по соблюдению санитарных правил на рабочих местах		бесплатно	в течение года	медсестра, закрепленная за Учреждением
10.	Проведение вакцинации работников против гриппа. Диспансеризация сотрудников		бесплатно	согласно утвержденного графика ГБУЗ	медсестра, закрепленная за Учреждением
11.	Проведение вакцинации, ревакцинации от новой коронавирусной инфекции		бесплатно	в течение года	медсестра, закрепленная за Учреждением
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты					
1.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты		30000	согласно нормам расхода	зам. зав. по АХР
2.	Поверка СИЗ от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, боты)		2500	согласно утвержденного графика	зам. зав. по АХР
3.	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ		бесплатно	по мере необходимости	зам. зав. по АХР маш. по стирке и ремонту спецодежды
5. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта					
1.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в т.ч. мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»		бесплатно	согласно утвержденного графика	председатель ППО
2.	Участие в спортивных мероприятиях города (района)		бесплатно	согласно утвержденного графика	председатель ППО
6. Мероприятия по пожарной безопасности и антитеррористической защищенности					
1.	Разработка и обеспечение помещений Учреждения планом-		бесплатно	постоянно	зам. зав. по АХР

№ п/п	содержание мероприятий(работ)	единица учета	стоимость, руб.	срок выполнения мероприятий (работ)	ответственные за выполнение мероприятий
1	2	3	4	5	6
	схемой эвакуации людей на случай возникновения пожара				
2.	Обеспечение Учреждения первичными средствами пожаротушения		15 000	в течение года	зам. зав. по АХР
3.	Организация обучения работников по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности		3 000	согласно утвержденного графика	заведующий зам. зав. по АХР ст. воспитатель
4.	Проведение инструктажей по пожарной безопасности, тренировочных мероприятий по эвакуации		бесплатно	согласно утвержденного графика	зам. зав. по АХР специалист по ОТ
5.	Проведение инструктажей по антитеррористической безопасности, тренировочных мероприятий по эвакуации		бесплатно	согласно утвержденного графика	зам. зав. по АХР ответственное лицо за антитеррористическую безопасность
6.	Организация проверки работоспособности систем и средств противопожарной защиты		25 000	1 раз в квартал	зам. зав. по АХР
7.	Огнезащитная обработка деревянных конструкций, испытание пожарных лестниц		3 000	согласно утвержденного графика	зам. зав. по АХР
8.	Обеспечение беспрепятственных проходов к путям эвакуации и эвакуационным выходам		бесплатно	в течение года	зам. зав. по АХР
9.	Обеспечение исправного состояния знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы		1 000	в течение года	зам. зав. по АХР
10.	Организация технического обслуживания технических средств охраны (система сигнализации или СС)		21000	согласно утвержденного графика	зам. зав. по АХР
11.	Организация охраны объекта (контроль за техническими средствами тревожной сигнализации)		61000	согласно утвержденного графика	зам. зав. по АХР
ИТОГО:			1 018 750 руб.		