

# АКТ

## проверки выполнения Коллективного договора за 2023 год

Комиссия по ведению коллективных переговоров в составе:

председателя: Мулярт Л.В., заведующий,  
сопредседателя: Подлuzская Е.В., председатель ППО,  
секретаря: Андрюхина Н.И., документовед,  
членов комиссии: Шульга О.Н., уполномоченный по охране труда,  
Метелкина И.С., старший воспитатель,  
Свиридова В.В., помощник воспитателя

подвела итоги выполнения Коллективного договора МАДОУ ДС КВ «Солнышко» на 2022-2025 годы за отчетный период 2023 год. В результате проверки установлено, что все пункты коллективного договора выполнены.

### **Раздел 1. Общие положения**

Коллективный договор был заключен 01.03.2022 между работодателем в лице его представителя – заведующего Мулярт Людмилы Владимировны и работниками Учреждения в лице их представителя – первичной профсоюзной организации, от имени которой выступает председатель первичной профсоюзной организации Подлuzская Елена Владимировна.

Коллективный договор заключен с целью определения взаимных обязательств работников и работодателя по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образовательной организации и установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ, мер социальной поддержки работников, а также по созданию более благоприятных условий труда по сравнению с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями.

Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию в отделе экономики стратегического планирования, инвестиций и труда администрации Дятьковского района, регистрационный номер 18 от 11.02.2022,\* срок действия 3 года (2022-2025), состоит из 12 разделов и 5 приложений.

Работники МАДОУ ДС КВ «Солнышко» ознакомлены с текстом Коллективного договора, вновь принимаемые знакомятся при оформлении на работу. Текст Коллективного договора размещен на официальном сайте Учреждения.

### **Раздел 2. Развитие социального партнерства**

В Учреждении активно развивается социальное партнерство – система взаимоотношений между работниками (представителем которых является первичная профсоюзная организация) и работодателем, направленных на обеспечение согласования интересов работников и работодателя по вопросам регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений. Для реализации принципов социального партнерства профсоюзный комитет эффективно работает во всех совместных комиссиях Учреждения.

Совместная работа администрации и ППО особо ярко проявляется в Коллективном договоре – основой социального партнерства, одном из основных правоустанавливающих локальных актов Учреждения. Результатом совместного кропотливого труда стало 2 место на конкурсе на лучший коллективный договор Брянской области.

### **Раздел 3. Трудовые отношения**

Все локальные нормативные акты учреждения, касающиеся трудовых, социальных и иных, непосредственно связанных с ними отношений, принимаются работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета в порядке, установленном трудовым законодательством.

Трудовой договор с работником заключается в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работодателем и работником. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя. Заключенные договоры регистрируются в книге регистрации трудовых договоров. Должностные обязанности



работников определяются в должностной инструкции. Должностные инструкции утверждаются по согласованию с профсоюзным комитетом.

При приеме на работу работодатель знакомит работника с основными документами: Уставом, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка работников, Должностной инструкцией. Все работники ознакомлены с вышеперечисленными ЛНА под роспись.

Изменение условий трудового договора оформляется путем заключения дополнительного соглашения между работником и работодателем и является неотъемлемой частью заключенного ранее трудового договора. Уведомление работников о предстоящих изменениях обязательных условий трудового договора, в том числе оплаты труда, осуществляется в письменной форме не позднее чем за два месяца до их введения.

При увольнении производится своевременная выдача трудовых книжек.

#### **Раздел 4. Высвобождение работников и их содействие их трудоустройству**

Прекращение трудового договора с работником производится согласно статье 77 Трудового кодекса Российской Федерации, только по основаниям, предусмотренным ТК и иными федеральными законами. Все расторжения выполнены работодателем без нарушений, по собственному желанию работников.

За отчетный период сокращение рабочих мест не производилось.

#### **Раздел 5. Содействие занятости, профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации и закрепление профессиональных кадров**

Работники Учреждения имеют соответствующее образование, квалификацию, обладают знаниями и опытом, необходимыми для выполнения должностных обязанностей и соответствия занимаемым должностям, деловые и морально-этические качества.

Повышение квалификации работников проходит в соответствии с планом мероприятий. В 2023 году сотрудники прошли обучение на курсах повышения квалификации, приняли участие в семинарах, конференциях, круглых столах.

#### **Раздел 6. Рабочее время и время отдыха**

Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников Учреждения определяются на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016 №536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия и по письменному распоряжению заведующего. Работодатель обеспечивает оплату работы в выходной и нерабочий праздничный день не менее чем в двойном размере либо, по желанию работника, предоставляет ему другой день отдыха.

Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета. График отпусков утверждается работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета не позднее чем за две недели до наступления календарного года. Отпуск без сохранения заработной платы предоставляется работодателем по письменному заявлению работника, по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам. Продолжительность отпуска без сохранения заработной платы определяется по соглашению между работником и работодателем. Длительным педагогическим отпуском в 2023 году никто из сотрудников не воспользовался.

#### **Раздел 7. Оплата труда**

Оплата труда работников осуществляется в соответствии с установленной в Учреждении системой оплаты труда на основании Положения об оплате труда работников, других локальных нормативных актов Учреждения, регулирующих вопросы оплаты труда.

Заработная плата работникам Учреждения выплачивается в соответствии с тарифными ставками, должностными окладами с исполняемой работой, занимаемой должностью в зависимости от профессии, квалификации работника, сложности и условий выполняемой им работы.



Определены даты выдачи заработной платы: 13 и 28 числа каждого месяца. Сроки соблюдены, задержек выплаты не было. Выдаются уведомительные документы по произведенным начислениям з\п ежемесячно.

Размер доплаты за совмещение профессии, за выполнение работы временно отсутствующего работника устанавливается по соглашению работника с работодателем в зависимости от объема дополнительной работы, но не свыше должностного оклада отсутствующего работника.

Каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов вечера до 6 часов утра) оплачивается в повышенном размере не ниже 35% часовой ставки (оклада).

### **Раздел 8. Социальные гарантии, льготы и компенсации**

Работодатель предоставляет гарантии и компенсации работникам в случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

За счет средств профсоюзного бюджета в 2023 году была оказана материальная помощь и премирование в связи с юбилеем. Работникам, членам ППО, вручены новогодние подарки. Обеспечивалась частичная денежная компенсация стоимости путевок в детские летние оздоровительные учреждения за счет средств профсоюзного комитета. Работникам, переболевшим коронавирусной инфекцией, также оказывалась материальная помощь.

### **Раздел 9. Условия, охрана труда и здоровье**

Одной из обязанностей работодателя является обеспечение работников безопасными условиями труда. Для реализации права работников МАДОУ ДС КВ «Солнышко» на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников ежегодно заключается Соглашение по охране труда, с определением в нем организационных и технических мероприятий по охране и безопасности труда, сроков их выполнения, ответственных лиц.

Члены первичной профсоюзной организации Учреждения являются представителями комиссии по охране труда.

В 2023 году произведена процедура специальной оценки условий труда (СОУТ). Количество рабочих мест, на которых проведена СОУТ, составило 35. Профсоюз реализовывал свои права непосредственно через представительство в комиссии по спецоценке. Результаты специальной оценки дали ответ на важнейший вопрос – условия труда работников являются безвредными. Все сотрудники ознакомлены с результатами СОУТ.

В МАДОУ ДС КВ «Солнышко» с работниками проводятся инструктажи по охране труда, по пожарной безопасности, по электробезопасности не электротехнического персонала. В каждом здании Учреждения оформлены уголки охраны труда для информирования работников об их правах и обязанностях в области охраны труда, о состоянии условий охраны труда в Учреждении. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда производилось в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет бюджетных средств и иных источников, предусмотренных законодательством.

В течение 2023 года нарушений и неисполнений обязательств со стороны работодателя, работников, профсоюзного комитета не выявлено, несчастных случаев на производстве не зарегистрировано.

Обеспечивалось проведение предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников, психиатрическое освидетельствование вновь принимаемых работников.

28 апреля 2023 г. проводился Всемирный день охраны труда. Тема этого года – «Безопасная и здоровая рабочая среда – основополагающий принцип и право в сфере труда». Также была проведена Первомайская акция профсоюзов под девизом «Солидарность трудящихся – единство страны!», а 7 октября 2023 года проводился Всемирный День действий за достойный труд под девизом «Социальное партнерство – гарантия достойного труда!»

В рамках реализации плана мероприятий Года педагога и наставника воспитанница старшей группы МАДОУ ДС КВ «Солнышко» (ул.Д.Ульянова д.3а) Бородатова Мария приняла участие во Всероссийской акции «Читаем Ушинского», приуроченной к 200-летию со дня рождения писателя. Маша прочла отрывок из рассказа К.Д.Ушинского "Дедушка" (подготовили участника акции воспитатели Подлужская Е.В., Иванова С.Г.)



Педагоги нашего детского сада приняли активное участие в районном общежанровом конкурсе работников образования «Созвездие талантов», посвящённом Году педагога и наставника.

### Раздел 10. Реализация молодежной политики

Для повышения кадрового потенциала, в Учреждении организовано наставничество. Целью наставничества является оказание помощи молодым специалистам в приобретении ими необходимых профессиональных навыков и опыта работы, соблюдении трудовой дисциплины, а также воспитание у них требовательности к себе и заинтересованности в результатах труда. В Учреждении было разработано и введено в действие «Положение о системе наставничества».

Работодатель информирует молодых педагогов при трудоустройстве о преимуществах вступления в ППО. В Учреждении созданы условия для профессионального и карьерного роста молодых педагогов через повышение квалификации, профессиональные и творческие конкурсы.

### Раздел 11. Гарантии профсоюзной деятельности

Гарантии профсоюзной деятельности выполняются без нарушений. Профсоюзный комитет осуществляет в установленном порядке контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Работодатель принимает решения по согласованию с профкомом в случаях, предусмотренных законодательством и коллективным договором.

В целях повышения эффективности работы первичной профсоюзной организации работодатель производит оплату труда председателя первичной профсоюзной организации в размерах, определенных порядком распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

Деятельность профсоюзного комитета направлена на защиту социально-трудовых прав и законных интересов членов профсоюза на основе развития социального партнерства, контроля за соблюдением коллективного договора, через систему отраслевых, региональных, территориальных соглашений. Профсоюзный комитет информирует членов первичной профсоюзной организации Учреждения о своей работе, о деятельности выборных профсоюзных органов, размещая информацию на профсоюзных стендах, на профсоюзной страничке на сайте Учреждения, а также отчитываясь на ежегодных профсоюзных собраниях.

Ежемесячно на основании личных заявлений работников на профсоюзный счет перечисляются членские профсоюзные взносы. Профсоюз Учреждения активно вовлекает работников в культурно-массовые, физкультурно-оздоровительные мероприятия, направленные на укрепление здоровья.

### Раздел 12. Контроль за выполнением коллективного договора. Ответственность сторон

В целях осуществления контроля за реализацией мероприятий по выполнению Коллективного договора и его положений, работодатель и профсоюзный комитет ежегодно отчитываются о выполнении коллективного договора на общем собрании трудового коллектива. Акт проверки выполнения коллективного договора доводится до сведения членов первичной профсоюзной организации Учреждения.

Заведующий МАДОУ ДС КВ «Солнышко»

Муляр Л.В.



(подпись)

20 24 г.

Председатель ППО МАДОУ ДС КВ «Солнышко»

(подпись)

Подлужская Е.В.

Документовед

(подпись)

Андрюхина Н.И.

Уполномоченный по охране труда

(подпись)

Шульга О.Н.

Старший воспитатель

(подпись)

Метёлкина И.С.

Помощник воспитателя

(подпись)

Свиридова В.В.